

Persondatapolitik for kunder hos Odense Hydraulik ApS

Retningslinjer for behandling af personoplysninger for kunder i forbindelse med opfyldelse af aftaler hos Odense Hydraulik ApS, CVR-nr. 10547431 (herefter "Selskabet").

Som følge af din aftale med Selskabet accepterer du denne privatlivspolitik.

Oversigt

- 1.0 Generelt
- 2.0 Personoplysninger
 - 2.1 Hvad er personoplysninger?
 - 2.2 Hvor længe opbevarer vi personoplysninger?
 - 2.3 Hvad bruger vi personoplysninger til?
 - 2.4 Hvordan beskytter vi dine personoplysninger?
 - 2.5 Retten til adgang til dine personoplysninger
 - 2.6 Retten til berigtigelse af dine personoplysninger
 - 2.7 Retten til sletning af dine personoplysninger
 - 2.8 Kan vi ændre behandlingen af personoplysninger?
- 3.0 Kontakt

1.0 Generelt

Gennem din aftale med Selskabet indsamles der personoplysninger om dig. Disse retningslinjer er udarbejdet ud fra EU's Databeskyttelsesforordning med virkning i Danmark fra 25. maj 2018 samt den nye danske databeskyttelseslov, der supplerer reglerne i databeskyttelsesforordningen GDPR og den nuværende persondatalov (samlet "gældende lovgivning").

Nedenfor kan du læse om de informationer, der indsamles, herunder hvordan oplysningerne behandles, hvad de bruges til, hvem der har adgang til oplysningerne og hvem du kan kontakte, hvis du har spørgsmål eller indsigelser vedrørende de indsamlede oplysninger.

2.0 Personoplysninger

2.1 Hvad er personoplysninger?

Selskabet beder om dine almindelige kontaktoplysninger, når du indgår aftale med Selskabet. Det er primært oplysninger som firmanavn, adresse, navn på kontaktpersoner, mailadresser, telefon- og mobilnumre og CVR-nummer. Oplysninger vedrørende aktie- og eller anpartsselskabers navn, adresse mv. vedrører ikke en fysisk person og er derfor ikke omfattet af persondataforordningen.

De personoplysninger vi indsamler, bruges til at identificere dig som kunde samt til levering af de varer, du køber hos os. De personoplysninger vi indsamler i forbindelse med opfyldelsen af aftalen, vil blive opbevaret i vores IT-system og indgå i salgsstatistikker.

2.2 Hvor længe opbevarer vi personoplysninger?

Under det løbende aftaleforhold opbevares de oplysninger, vi har indsamlet om dig i vores IT-system, hvorefter personoplysningerne arkiveres. Dine personoplysninger vil som udgangspunkt efter gældende regler blive opbevaret hos Selskabet i en periode på 5 år fra udgangen af det regnskabsår, materialet vedrører. Når personoplysningerne ikke længere er relevante og vi ikke er forpligtet til at opbevare dem, vil alle personoplysninger vedrørende dig blive slettet.

2.3 Hvad bruger vi personoplysninger til?

De personoplysninger, vi indsamler om dig i forbindelse med opfyldelse af vores aftale, bruges først og fremmest til almindelig kunde- og salgsadministration, herunder eksempelvis til opfyldelse af den aftale, du har indgået med Selskabet og fremsendelse af faktura. Oplysningerne vil blive videregivet til transportør for levering af varer. I nogle tilfælde forbeholder vi os retten til at videregive kundeoplysninger til brug for kreditforsikring og eventuel

inkassoinddrivelse. Anden videregivelse vil kun forekomme, såfremt gældende lovgivning undtagelsesvis tillader og fordrer dette.

2.4 Retten til indsigt i dine personoplysninger

Du har som kunde hos Selskabet ret til at få bekræftelse på, hvilke personoplysninger vi behandler og i givet fald adgang til personoplysningerne. Du er tillige berettiget til at anmode om og modtage personoplysninger om dig selv, som du har afgivet til Selskabet (dataportabilitet). Du er desuden berettiget til at gøre indsigelse mod behandling af dine personoplysninger.

2.5 Retten til berigtigelse af dine personoplysninger

Du har ret til at få urigtige personoplysninger om dig selv berigtiget af Selskabet uden unødigt forsinkelse.

2.6 Retten til sletning af dine personoplysninger

Du har ret til at få personoplysninger om dig selv slettet af Selskabet uden unødigt forsinkelse, hvis Selskabet ikke fortsat har en legitim interesse i at opbevare dine personoplysninger. Bemærk venligst, at såfremt Selskabet i henhold til gældende lovgivning er forpligtet til at opbevare oplysningerne, kan personoplysninger ikke kræves slettet, før denne forpligtelse udløber.

2.7 Beskyttelse af personoplysninger

Ifølge gældende lovgivning skal dine personlige oplysninger opbevares sikkert og fortroligt. Vi gemmer de personlige oplysninger, du afgiver, i Selskabets IT-system. Vores sikkerhedsforanstaltninger kontrolleres løbende for at afgøre, om vores behandling af personoplysninger håndteres forsvarligt og under hensyntagen til dine rettigheder som kunde.

2.8 Ændringer i behandlingen af personoplysninger

Vi forbeholder os ret til at opdatere og ændre nærværende retningslinjer for behandling af personoplysninger. Ændres retningslinjerne, rettes datoen for "sidst opdateret" nederst på siden. Disse retningslinjer bliver evalueret og om nødvendigt revideret en gang årligt.

3.0 Kontakt

Hvis du ønsker adgang til de oplysninger, som er registreret om dig hos Selskabet, skal du rette henvendelse til vores bogholder Laila Rasmussen på mail lra@odensehydraulik.dk.

Er der registreret forkerte data, eller har du andre indsigelser, skal du rette henvendelse samme sted. Du har mulighed for at få indsigt i, hvilke informationer der er registreret om dig.

Hvis du ønsker at klage over Selskabets behandling af dine personoplysninger kan dette ske til Datatilsynet:

Datatilsynet
Borgergade 28, 5
1300 København K
Telefon: 33 19 32 00
E-mail: dt@datatilsynet.dk

Med venlig hilsen

Odense Hydraulik ApS

Senest revideret: 24-09-2019